

Salvatore La Bua

[redacted]

Presentazione:
Impiegato amministrativo con consolidata esperienza maturata da circa 20 anni, operante nel settore ambientale, con competenze nella gestione amministrativa legata al ciclo dei rifiuti e in particolare del D.Lgs. 152/2006.
Precisione, affidabilità e capacità organizzativa rappresentano i punti di forza che mi consentono di gestire in autonomia attività complesse e nelle scadenze operative.
Motivato a crescere professionalmente, sono orientato al problem solving e al continuo miglioramento.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DIPLOMA Istituto tecnico commerciale – Istituto Dante Aligheri

ESPERIENZA LAVORATIVA

2011 - ATTUALE - Termini Imerese (PA)

Impiegato amministrativo – Area ambientale Ecorek S.r.l.

- Gestione amministrativa e documentale delle attività legate al ciclo dei rifiuti.
- Predisposizione e controllo della documentazione ambientale in conformità al D.Lgs. 152/2006

01/02/2006 - 15/04/2011 - Termini Imerese (PA)

Impiegato amministrativo – Area ambientale ATO PA5 Ecologia e Ambiente

- Collaborazione con consulenti ambientali per audit.
- Ottimizzazione dei processi interni in ottica di efficienza e tracciabilità
- Responsabile lavoratori per la sicurezza.

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre : **ITALIANO**

Altre lingue : Inglese B1-B2

COMPETENZE DIGITALI

Microsoft Word | Microsoft Excel | Power Point | Social Media | Outlook | Microsoft Powerpoint

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida : A-B